

國立聯合大學同儕教學實施要點

107.5.29 國立聯合大學高等教育深耕計畫管考會議修正後通過

107.10.30 國立聯合大學高等教育深耕計畫管考會議修正後通過

108.04.23 國立聯合大學高等教育深耕計畫管考會議通過

108.05.28 國立聯合大學高等教育深耕計畫管考會議通過

109.04.23 國立聯合大學高等教育深耕計畫管考會議修正後通過

109.08.27 國立聯合大學高等教育深耕計畫管考會議通過

110.12.10 國立聯合大學高等教育深耕計畫管考會議通過

一、為提升學生學習成效，以同儕學習的方式，增進學生學習品質及勇於諮詢，特訂定「國立聯合大學同儕教學實施要點」(以下簡稱本要點)。

二、同儕教學設置方式：

(一) 開設課程：

1. 教師申請：以各系大一、大二基礎必修或有實施期中考及期末考之專業選修課程之科目為原則。
2. 學生自主學習申請：以主系必修科目。
3. 開課類型經「國立聯合大學全英文授課實施要點」規定通過之全英文授課科目，可由教師或學生自主學習申請。

(二) 申請方式：由授課老師自行推薦本校優秀學生擔任小老師或學生主動擔任小老師，向教務處教學發展中心提出申請，填具相關申請表格「國立聯合大學同儕教學申請表」、「國立聯合大學同儕教學小老師基本資料表」及檢附該學期個人課表，並經教學單位一、二級主管核可，共教會課程請加會開課班級學系(專班)主管。實際申請日期由教務處教學發展中心公告為主，由教務處核定時數後，請申請單位填寫「國立聯合大學同儕教學課程時間表」，小老師輔導前需完成本校勞僱型計畫臨時工約用申請之聘用手續，並依聘書中之約用日期執行輔導及勞退保加保。

(三) 執行方式：依開課班級學系(專班)彙整，視年度經費與各開課班級學系(專班)需求，由教務處教學發展中心分配金額。

三、小老師鐘點配置：

(一) 執行期間：開學後第二週～學期末止，實際日期以教務處教學發展中心公告為主。

(二) 鐘點配置：

1. 教師申請：每一門課程至多配置 40 個小時為原則，薪資計算方式為時薪制，依勞動基準法每人每小時最低基本工資規定。
2. 學生自主學習申請：每位小老師輔導時數以 20 小時為上限，如已於本學期擔任同儕教學小老師者，不得重覆申請，薪資計算方式為時薪制，依勞動基準法每人每小時最低基本工資規定。

3. 為因應各系實際需求，在不超出當學期全校配置之鐘點總量下，各系使用剩餘之鐘點數得由他系運用。

四、同儕教學實施方式：

(一) 輔導人數：

1. 教師申請：每次至少有 3 位學生登記方可執行。
2. 學生自主學習申請：每次至少有 5 位學生登記方可執行。

(二) 輔導時間：每週一～五，上午 8:00～下午 9:00 為原則。

(三) 學生登記：該教學應開放學生自由登記，不得強迫學習不佳學生登記上課。

(四) 小老師教學紀錄：

3. 每月填寫「出勤紀錄表」及「輔導學生名單清冊」電子檔，於隔月 5 日前繳交，以利核發薪資。
4. 於期末考週結束前繳交該學期「同儕教學回饋單」，如未繳交將暫緩核發最後一次薪資。

(五) 諮詢學生：每月輔導結束後填寫「同儕教學輔導紀錄表」及「同儕教學輔導回饋單」統一由小老師彙整後一併繳交至教務處教學發展中心。

五、學習地點：各院、系提供之空間、本校(二坪山)校區產研大樓 3 樓討論室及本校(八甲)圖書館。

六、同儕教學相關權利與義務：

- (一) 小老師每次輔導需有教學及諮詢的工作。
- (二) 小老師不得代替受輔導學生完成該課程應繳交之作業或報告。
- (三) 小老師應遵守各項規定及諮詢輔導的倫理規範，確實保障受輔導學生之權益。凡有違背相關規定、專業要求或倫理之情事者，教務處教學發展中心得隨時解任。

七、本要點核定補助經費，由教育部相關補助計畫支應，經費用罄為止。

八、本要點經高等教育深耕計畫管考會議通過後實施。