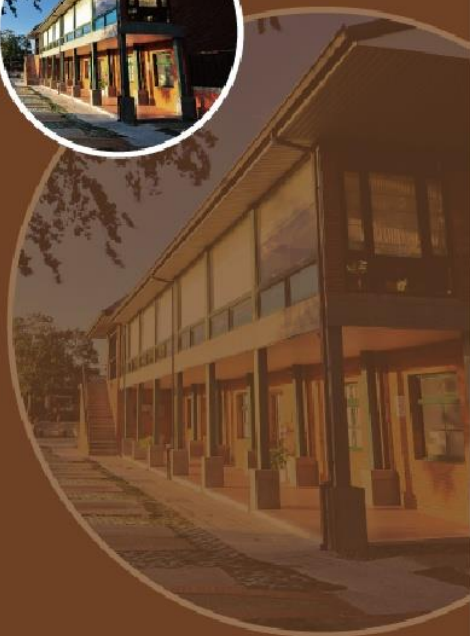


肆

服務篇與輔導篇



一、服務工作概要

二、輔導工作概要

一

服務工作概要

1. 行政服務

行政服務主要為擔任行政單位各處室主管職務。除得以減授鐘點外，擔任行政服務工作也是教師評鑑三大項目中的一個要項。在聘任暨升等辦法中，服務之成績亦可列入考評中。

2. 社團服務

如果教師在過去求學中參與過社團，則可以將經驗薪傳，提供更多元的服務。目前本校社團服務由學務處課外活動指導組輔導與管理，每學期社團活動都為本校增添許多課餘活動。



輔導工作概要

本校教師的輔導工作主要區分為生活輔導、課業輔導以及完善的導師制度三種。

1. 生活輔導

美國教育學家進步主義的杜威主張，「教育即生活」、「生活即教育」。此點揭露，教育工作並非是對學生未來的生活做準備，而是本身就是生活的一部份。由於大部分學生都是在進入大學後，離開與父母共同生活的方式，而進入與同儕共同生活或單獨租屋在外，生活方式產生極大的轉變，此一過程中的調適需要教師的輔導，因此教師生活輔導一直是大學輔導工作的重點之一。

2. 課業輔導

學生面臨課業的問題教師有義務給予協助與解決。本校教學發展中心於每學期初發函各教學單位，每位教師每週安排4小時Office Hour輔導時間，並公告於各別教師課表中供學生查詢。

3. 完善的導師制度

本校針對各種不同輔導內容特別設計各類導師制度，其種類及工作內容概要分述如下：

(1) 班級導師

班級導師負責照顧學生的生活及課業之輔導，相關辦法詳如「國立聯合大學導師選聘辦法」

(<http://www.nuu.edu.tw/UIPWeb/wSite/public/Attachment/f1433817091870.pdf>)

。每學期辦理一次輔導知能研習會暨導師會議，會議內容包括：導師會議、頒發導師聘書、獎勵績優導師、綜合座談、意見交換及專題演講，會議時發送研習手冊，包含演講資料、導師輔導相關文宣、學務處各組業務報告集中心行事曆，以便讓導師們瞭解應配合學務處的各項業務推廣，擔任導師者，有參與輔導知能研習研討會暨導師會議之義務。(生涯發展與諮商輔導中心負責推動)



導師輔導知能研習會



導師會議

(2) 師徒導師

以班上或系上少數人合為一班，通常一班只有10-25人不等的小班制，由各系系主任負責編班，目前實施的系所有經管系、語傳系、電子系、光電系、建築系、土木系、材料系，其餘導師相關工作及職責同國立聯合大學導師選聘辦法。（生涯發展與諮商輔導中心負責推動）

(3) 生涯導師

協助學生建立未來生涯願景、目標、策略、計畫與行動，並瞭解目前職場概況，以有效擬定個人生涯進路圖（road map），以利學習成長。（生涯發展與諮商輔導中心負責推動）



★學生校外發生各項事故時，導師該如何協助？學校有哪些資源？

衛生保健組回應：

1. 聯合大學網頁首頁→行政單位→學務處→衛生保健組→學生保險(可下載 [學生平安保險理賠申請單](#)) (當傷病發生欲申請理賠,需準備<學生平安保險理賠申請單>、<診斷證明>、<收據>)
2. 聯合大學網頁首頁→行政單位→學務處→衛生保健組→[特約醫院](#) (可知與聯大簽約醫院,可享有掛號費等優待)

★遇到學生經濟情況不好時，導師該如何協助？學校有哪些資源？

課外活動指導組回應：

1. 急難救助金的申請：相關資訊請至 [學務處課指組網站查詢](#)
2. 為協助弱勢家庭學生順利就學，已將校內、外獎助學金訊息刊載於本校首頁(左上角)，以利學生查詢及申請。

